

**Regulamin Rady Rodziców
Szkoły Podstawowej nr 6
im. Jana Kochanowskiego w Zgierzu
z Oddziałami Dwujęzycznymi i Oddziałami Sportowymi
ul. 3 maja 46a**

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Rada Rodziców, zwana dalej „Rada”, reprezentuje ogół rodziców i opiekunów uczniów Szkoły Podstawowej nr 6 im. Jana Kochanowskiego w Zgierzu z Oddziałami Dwujęzycznymi i Oddziałami Sportowymi.
2. Rada działa na podstawie ustawy o systemie oświaty, statutu szkoły i niniejszego regulaminu.
3. Zadaniem Rady jest pobudzanie i organizowanie form aktywności rodziców na rzecz wspomagania realizacji celów i zadań szkoły.
4. Celem Rady jest partnerskie współdziałanie z Radą Pedagogiczną, Samorządem Uczniowskim oraz z odpowiednimi władzami, instytucjami, placówkami, innymi radami rodziców, organizacjami obywatelskimi itp. na rzecz rozwoju kreatywnej osobowości uczniów.

§ 2

1. Rada liczy tylu członków, ile jest oddziałów (klas) w szkole.
2. Kadencja Rady trwa rok szkolny.
3. Jeśli w czasie kadencji ze składu Rady ubędzie któryś z jej członków, dopuszcza się wśród rodziców danego oddziału zorganizowanie wyborów uzupełniających skład Rady.
4. Decyzję o przeprowadzeniu wyborów uzupełniających podejmuje Rada w głosowaniu jawnym.

§ 3

Rada może tworzyć komisje i zespoły zadaniowe o charakterze opiniująco – doradczym.

Wybory do Rady

§ 4

1. Wybory do Rady przeprowadzane są corocznie, we wrześniu, na pierwszym zebraniu rodziców każdego oddziału.
2. Rodzice uczniów danego oddziału, zgromadzeni na zebraniu, wybierają spośród siebie Radę Oddziałową.
3. Rada Oddziałowa powinna liczyć nie mniej niż 3 osoby. O liczebności Rady Oddziałowej decydują rodzice uczniów danego oddziału.
4. Do udziału w wyborach uprawnieni są rodzice lub opiekunowie danego oddziału.
5. Jednego ucznia może reprezentować w wyborach tylko jeden rodzic/opiekun prawny.

§ 5

1. Wybory Rad Oddziałowych przeprowadza Komisja Skrutacyjna wybrana w głosowaniu jawnym spośród uczestników zebrania.
2. Do komisji nie mogą wchodzić osoby kandydujące do Rady Oddziałowej.
3. Rodzice / opiekunowie wchodzący w skład Rady Oddziałowej zobowiązują się do ponoszenia odpowiedzialności za piastowane stanowisko.

§ 6

Wybory Rad Oddziałowych odbywają się w głosowaniu jawnym na zasadach ustalonych przez rodziców uczestniczących w zebraniu, zwykłą większością głosów.

§ 7

1. Rada Oddziałowa wybiera spośród siebie przedstawiciela do Rady Rodziców.
2. Przedstawiciela Rady Oddziałowej do Rady Rodziców może też wybrać ogół rodziców uczestniczących w zebraniu, w głosowaniu jawnym, spośród wybranych członków Rady Oddziałowej.

§ 8

1. Obwieszczenie wyników wyborów, podanie do wiadomości składu Rady i zwołanie pierwszego posiedzenia Rady należy do obowiązków dyrektora szkoły.
2. Pierwsze posiedzenie Rady powinno odbyć się nie później niż 14 dni od terminu wyborów.

Władze Rady

§ 9

1. Rada wybiera ze swojego grona przewodniczącego Rady, zastępcę przewodniczącego, sekretarza i skarbnika oraz reprezentantów poszczególnych oddziałów.
2. Osoby te tworzą Prezydium Rady Rodziców.
3. Jeśli w czasie kadencji członek Prezydium Rady zrezygnuje ze swojej funkcji spośród członków Rady dokonywane są wybory uzupełniające skład Prezydium Rady.

§ 10

1. Rada wybiera spośród siebie Komisję Rewizyjną.
2. Komisja Rewizyjna liczy nie mniej niż trzy osoby.
3. Jeśli w czasie kadencji członek Komisji Rewizyjnej zrezygnuje ze swojej funkcji spośród członków rady dokonywane są wybory uzupełniające skład Komisji Rewizyjnej.

§ 11

1. Przewodniczący Rady organizuje prace Rady, zwołuje i prowadzi posiedzenia Rady, reprezentuje Radę na zewnątrz.
2. Zastępca przewodniczącego Rady przejmuje obowiązki przewodniczącego w czasie jego nieobecności.
3. Sekretarz Rady odpowiada za dokumentację Rady i protokołowanie jej posiedzeń.
4. Skarbnik Rady odpowiada za prawidłową gospodarkę funduszem gromadzonym przez Radę.

§ 12

1. Zadaniem Komisji Rewizyjnej jest kontrolowanie:
 - 1) realizacji uchwał podejmowanych przez Radę Rodziców,
 - 2) gromadzenie i wydatkowanie funduszy Rady.
2. Rada rodziców składa coroczne sprawozdania ogółowi rodziców wraz z wnioskami pokontrolnymi.

Posiedzenia Rady Rodziców

§ 13

1. Posiedzenia Rady Rodziców odbywają się w terminach ustalonych w rocznym harmonogramie, nie rzadziej niż raz na semestr.
2. Poza terminami ustalonymi w harmonogramie, posiedzenia Rady może zwołać przewodniczący z zachowaniem 7- dniowego terminu powiadomienia.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przewodniczący może zwołać posiedzenie Rady w trybie pilnym, bez zachowania 7- dniowego terminu powiadomienia.
4. Posiedzenia Rady mogą być zwołane również w każdym czasie, z inicjatywy 1/3 składu Rady oraz na wniosek dyrektora, rady pedagogicznej lub samorządu uczniowskiego.

§ 14

1. Przygotowanie programu posiedzenia Rady Rodziców jest obowiązkiem przewodniczącego.
2. Na 7 dni przed posiedzeniem Członkowie Rady otrzymują projekt porządku obrad. Projekt przekazywany jest drogą elektroniczną na wskazany przez członków adres.
3. Posiedzenia Rady prowadzone są przez przewodniczącego.
4. W posiedzeniach Rady może brać udział – z głosem doradczym – dyrektor szkoły lub inne osoby zaproszone przez przewodniczącego – za zgodą lub na wniosek Rady.
5. Posiedzenia Rady są ważne, o ile obecna jest co najmniej 1/3 członków Rady.

§ 15

1. Posiedzenia Rady są protokołowane.
2. Protokoły posiedzeń Rady są przyjmowane przez Radę w drodze głosowania na następnym posiedzeniu Rady, zwykłą większością głosów.

Podejmowanie uchwał

§ 16

1. Uchwały Rady podejmowane są zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym.
2. Na formalny wniosek członków Rady głosowanie odbywa się w trybie tajnym.
3. W uzasadnionych przypadkach prezydium Rady ma prawo podejmowania uchwał w imieniu Rady Rodziców.

§ 17

Uchwały Rady numerowane są w sposób ciągły w danym roku szkolnym.

§ 18

Opinie Rady wydawane są w takim samym trybie jak uchwały.

Prawa i obowiązki członków Rady

§ 19

1. Członkowie Rady mają prawo do:
 - 1) dostępu do wszystkich informacji i dokumentów związanych z organizacją i przebiegiem procesu dydaktyczno – wychowawczo – opiekuńczego na terenie szkoły, poza informacjami i dokumentami uznanymi za poufne lub dotyczącymi spraw personalnych.
 - 2) wypowiedzenia swoich opinii we wszystkich sprawach szkoły,
 - 3) głosowania na równych prawach, we wszystkich decyzjach podejmowanych przez Radę.
2. Członkowie Rady mają obowiązek aktywnego uczestnictwa w posiedzeniach i pracach Rady.

Fundusze Rady Rodziców

§ 20

Rada może gromadzić fundusze przeznaczone na działalność statutową szkoły.

§ 21

Rada corocznie ustala szczegółowe zasady wydatkowania funduszu w planie finansowym wydatków.

§ 22

1. Pisemne wnioski o środki z funduszu Rady Rodziców mogą składać:

- 1) Dyrektor,
- 2) Rada Pedagogiczna
- 3) Samorząd Uczniowski

§ 23

1. Rada Rodziców ma wydzielone konto bankowe.
2. Rada dysponuje zgromadzonymi na koncie środkami poprzez 4 upoważnione osoby: przewodniczącego, zastępcy przewodniczącego, sekretarza i skarbnika.
3. Do wypłaty środków powyżej 500 PLN konieczna jest dwuosobowa autoryzacja akceptacji (przez dwie w/w upoważnione osoby w dowolnym składzie)
4. Wszelkie wypłaty poniżej i do 500 PLN osoba upoważniona do wypłaty zgodnie z § 23 punkt 2 zgłasza do przewodniczącego i/lub zastępcy przewodniczącego.

§ 24

Dokumenty finansowe przed zaksięgowaniem zatwierdza skarbnik Rady Rodziców.

§ 25

Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.

Zgierz....., 05.12.2017
miejsowość data

RADA RODZICÓW
przy Szkole Podstawowej Nr 6
im. Jana Kochanowskiego w Zgierz...
z Oddziałami Dwujęzycznymi
i Oddziałami Sportowymi
95-100 Zgierz, ul. 3 Maja 46a

Krzysztof Nowak
Joana Świątek-Loboda