

**Regulamin Świetlicy Szkolnej
działającej w Szkole Podstawowej nr 6 w Zgierzu**

Podstawa prawna:

- Art.105 Ustawy – Prawo Oświatowe,
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli.

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Świetlica jest zorganizowana dla uczniów Szkoły Podstawowej Nr 6 im. Jana Kochanowskiego w Zgierzu z Oddziałami Dwujęzycznymi i Oddziałami Sportowymi, którzy muszą dłużej przebywać w szkole ze względu na czas pracy swoich rodziców (opiekunów), organizację dojazdu do szkoły lub inne okoliczności wymagające zapewnienia im opieki w szkole.
2. Świetlica jest integralną częścią szkoły - w swojej działalności realizuje cele i zadania szkoły, ze szczególnym uwzględnieniem treści i zadań wychowawczo - opiekuńczych przyjętych w planie pracy oraz programie wychowawczo - profilaktycznym.
3. W świetlicy zadania realizowane są według rocznego planu pracy świetlicy.
4. Pracownikami świetlicy są nauczyciele - wychowawcy świetlicy.
5. Świetlica dysponuje pomieszczeniami wskazanymi przez dyrektora szkoły.
6. Zajęcia świetlicowe mogą odbywać się w innych miejscach niż sale świetlicowe.
7. Wychowankowie świetlicy korzystają z szatni przydzielonych dla odpowiednich oddziałów.
8. W świetlicy obowiązują ogólnoszkolne warunki korzystania z telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych.
9. Każdy wychowanek świetlicy, uczeń przebywający czasowo w świetlicy oraz każdy uczestnik zajęć, imprez, konkursów świetlicowych jest zobowiązany do przestrzegania regulaminu świetlicy.

§ 2

Cele i zadania

1. Celem działalności świetlicy jest zapewnienie wychowankom zorganizowanej opieki wychowawczej przed i po zakończonych obowiązkowych i dodatkowych zajęciach edukacyjnych, zajęciach pozalekcyjnych i dodatkowych zajęciach edukacyjnych, pomocy w nauce oraz odpowiednich warunków do nauki własnej i rekreacji.
2. Do zadań świetlicy należy w szczególności:
 - 1) Organizowanie zajęć mających na celu ujawnienie i rozwijanie zainteresowań, uzdolnień.
 - 2) Organizowanie gier i zabaw ruchowych oraz innych form kultury fizycznej w pomieszczeniu i na powietrzu, mających na celu prawidłowy rozwój fizyczny.
 - 3) Organizowanie pomocy w nauce, tworzenie warunków do nauki własnej.

- 4) Stworzenie warunków do uczestnictwa w kulturze, organizowanie kulturalnej rozrywki oraz kształtowanie kulturalnych nawyków życia codziennego.
 - 5) Upowszechnienie zasad kultury zdrowotnej, kształtowanie nawyków higieny i czystości oraz dbałości o zachowanie zdrowia.
 - 6) Pomoc w organizacji żywienia w stołówce (zaprowadzanie wychowanków na obiad).
 - 7) Współpraca z rodzicami (opiekunami) i nauczycielami wychowanków, a także ze specjalistami zatrudnionymi w szkole.
3. Oprócz wymienionych zadań świetlica może organizować:
 - 1) Imprezy szkolne (kulturalno-oświatowe, rozrywkowe i inne)
 - 2) Imprezy pozaszkolne (konkursy między-świetlicowe, zawody, turnieje, itp.)
 4. Ponadto, świetlica może współpracować z placówkami oświatowymi, wychowawczymi, opiekuńczymi, kulturalnymi, profilaktyki i innymi wspomagającymi realizację zadań świetlicy.
 5. Działania pozaszkolne wymienione wyżej są podejmowane za wiedzą i zgodą Dyrektora Szkoły; zgoda może być wyrażona ustnie.
 6. Każda impreza świetlicowa musi być zgłoszona dyrektorowi szkoły; zgłoszenie może być ustne.

§ 3

Kryteria przyjęcia dziecka do świetlicy

1. Do świetlicy przyjmowani są, w pierwszej kolejności uczniowie edukacji wczesnoszkolnej, którzy muszą dłużej przebywać w szkole ze względu na:
 - 1) czas pracy swoich rodziców (opiekunów),
 - 2) organizację dojazdu do szkoły
 - 3) inne okoliczności wymagające zapewnienia im opieki na dany rok szkolnyna podstawie **Wniosku o przyjęcie dziecka do świetlicy szkolnej** składanego przez rodziców/opiekunów (załącznik nr 1 do Regulaminu).
2. Zapisy do świetlicy odbywają się od 1 czerwca do 28 sierpnia każdego roku.
3. Kwalifikacji i przyjmowania uczniów do świetlicy dokonuje **komisja kwalifikacyjna**, w składzie: dyrektor, pedagog i dwóch wychowawców świetlicy na podstawie **Wniosku o przyjęcie dziecka do świetlicy szkolnej**.
4. Zasady rekrutacji określa Regulamin Rekrutacji/załącznik nr 2 do Regulaminu.

§ 4

Organizacja pracy w świetlicy

1. Czas pracy świetlicy trwa od godziny 7.00 do godz. 17.00.
2. Świetlica jest czynna w dni, w których odbywają się zajęcia dydaktyczne, wychowawcze, opiekuńcze w szkole zgodnie z ustaleniem dyrektora szkoły.
3. Opieką wychowawczą w świetlicy są również objęci uczniowie zwolnieni z uczęszczania na zajęcia edukacyjne np. religii, basenu oraz innych planowanych zajęć edukacyjnych.
4. Opieką objęci zostają również uczniowie, skierowani do świetlicy przez dyrektora szkoły, z powodu nieobecności nauczyciela lub czekający na zajęcia lekcyjne.
5. Zajęcia w świetlicy są prowadzone w grupach wychowawczych.
6. **Liczba uczniów w grupie wychowawczej podczas zajęć prowadzonych przez jednego nauczyciela nie może przekraczać 25 wychowanków.**

- 7. Wyjście uczniów ze świetlicy na zajęcia pozaszkolne jest jednoznaczne z zakończeniem opieki wychowawców świetlicy.**
8. W świetlicy dzieci nie mogą korzystać z telefonów komórkowych.
9. W świetlicy mogą być prowadzone zajęcia plastyczne, techniczne, muzyczne, czytelnicze, teatralne, żywego słowa, ruchowe i rekreacyjne, dydaktyczne i inne.
10. Plan dnia jest określony w ramowym rozkładzie dnia.
11. Ramowy rozkład dnia jest określeniem alternatywnych działań podejmowanych przez wychowanków pod kierunkiem wychowawców świetlicy w przybliżonych ramach czasowych.
12. Wychowawca dostosowuje rodzaj aktywności i propozycje działań dla wychowanków zależnie m.in. od bieżących warunków organizacyjnych, liczebności grupy wychowawczej, pogody i dostępności pomieszczeń szkoły.
13. Odzwierciedleniem zrealizowanych działań opiekuńczo - wychowawczych w danym dniu są zapisy w dzienniku zajęć świetlicy.
14. Jednostka zajęć w świetlicy wynosi 60 minut, przerwy regulowane są zgodnie z potrzebami grupy lub dziecka.

§ 6

Zasady organizacji zajęć świetlicowych dotyczące zapobiegania i przeciwdziałania ewentualnej epidemii

1. Szkoła organizuje zajęcia świetlicowe dla uczniów, których rodzice zgłosili potrzebę korzystania ze świetlicy.
2. Godziny pracy świetlicy wynikają z informacji zebranych od rodziców.
3. Zajęcia świetlicowe odbywają się w sali świetlicy oraz dostępnych salach dydaktycznych.
4. W salach umieszcza się środki do dezynfekcji rąk.
5. Po wejściu do sali dzieci są zobowiązane każdorazowo dezynfekować ręce pod nadzorem opiekuna/wychowawcy świetlicy oraz umieścić swój plecak w wyznaczonym do tego miejscu, które po opuszczeniu sali jest dezynfekowane.
6. Podczas pobytu w świetlicy uczniowie korzystają z gier, zabawek oraz pomocy, które po ich wyjściu są dezynfekowane bądź poddane 2 – dniowej kwarantannie .
7. Świetlicę należy wietrzyć.
8. Uczniowie na początku roku szkolnego są informowani przez wychowawcę świetlicy o zasadach przebywania w świetlicy szkolnej.

§ 7

Prawa i obowiązki wychowanków świetlicy

1. Dziecko uczęszczające do świetlicy szkolnej (wychowanek świetlicy) ma prawo do:
 - 1) Opieki wychowawczej, opiekuńczej i dydaktycznej.
 - 2) Ochrony przed wszelkimi formami przemocy fizycznej lub psychicznej.
 - 3) Zapewnienia bezpieczeństwa podczas zajęć organizowanych na terenie świetlicy i poza nią, np. wycieczki, spaceru.
 - 4) Udziału w zajęciach, imprezach i wydarzeniach świetlicowych.

- 5) Pomocy wychowawcy w sytuacjach trudnych i konfliktowych.
 - 6) Pomocy w nauce.
 - 7) Życzliwego i podmiotowego traktowania.
 - 8) Otrzymywania pochwał, nagród, wyróżnień.
 - 9) Korzystania z udostępnionych pomocy dydaktycznych, książek, czasopism, gier, zabawek, przyborów i sprzętu będącego na wyposażeniu świetlicy.
 - 10) Poszanowania swojej własności.
 - 11) Higienicznych warunków przebywania w świetlicy.
 - 12) Korzystania z szatni oddziałowych również podczas pobytu w świetlicy.
2. Dziecko uczęszczające do świetlicy szkolnej (wychowanek świetlicy) zobowiązany jest do:
- 1) Przestrzegania ustaleń zawartych w regulaminie świetlicy.
 - 2) Dbania o bezpieczeństwo swoje i innych. Przestrzegania zasad zachowania się uczniów w świetlicy i na zajęciach świetlicowych zawartych w Kodeksie wychowanka świetlicy. Respektowania poleceń nauczyciela.
 - 3) Przynoszenia do świetlicy tylko tych przedmiotów, które są mu bezpośrednio potrzebne do zajęć szkolnych w danym dniu. Wyposażenie ucznia musi być spakowane w plecaku, torbie lub worku. Uczeń dba o to, aby jego rzeczy były odłożone na wyznaczone miejsce w świetlicy, np. na półkę przeznaczoną na plecaki. Plecak (torba, worek) musi być zamknięty.
 - 4) Świetlica nie odpowiada za przedmioty zagubione z powodu nie spełniania powyższych zasad

§ 8

Prawa i obowiązki rodziców (opiekunów) dzieci uczęszczających do świetlicy

1. Rodzice (opiekunowie) uczniów Szkoły Podstawowej Nr 6 im. Jana Kochanowskiego w Zgierzu z Oddziałami Dwujęzycznymi i Oddziałami Sportowymi mają prawo zapisać swoje dziecko do świetlicy, jeśli musi ono dłużej przebywać w szkole ze względu na czas pracy swoich rodziców (opiekunów), organizację dojazdu do szkoły lub inne okoliczności wymagające zapewnienia im opieki w szkole.
2. Rodzice (opiekunowie) mają prawo w dowolnym czasie roku szkolnego zrezygnować z opieki świetlicy, informując o swojej decyzji wychowawców świetlicy.
3. Rodzice (opiekunowie) mają prawo do uzyskania informacji o pobycie i funkcjonowaniu dziecka w świetlicy.
4. Współpraca wychowawców świetlicy z rodzicami (opiekunami) realizowana jest w formie bezpośredniej rozmowy, rozmowy telefonicznej, pisemnej informacji lub informacji przekazanej za pośrednictwem wychowawcy.
5. W sprawach spornych rodzice (opiekunowie) mają prawo zgłosić się do wychowawcy świetlicy, wicedyrektora lub dyrektora szkoły.
6. Rodzice (opiekunowie) mają prawo wydać pisemną zgodę na samodzielne opuszczenie przez dziecko świetlicy w określonym czasie lub pisemnie upoważnić inną osobę do odbioru dziecka ze świetlicy, jednocześnie przejmując odpowiedzialność za dziecko po opuszczeniu świetlicy.

(Dziecko w wieku do 7 lat może korzystać z drogi tylko pod opieką osoby, która osiągnęła wiek co najmniej 10 lat. Nie dotyczy to strefy zamieszkania).

7. Rodzice (opiekunowie) są zobowiązani do przestrzegania godzin pracy świetlicy; przekazania swojego dziecka pod opiekę wychowawcy świetlicy od godz. 7:00 i odebrania do godz. 17:00.
8. Rodzice mają obowiązek niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły, w formie pisemnej, o sądowych ograniczeniach i innych ustaleniach związanych z wykonywaniem władzy rodzicielskiej oraz wszelkich zmianach w sytuacji rodzinnej dziecka istotnych dla odbioru dziecka ze świetlicy .
9. Rodzice (opiekunowie) zobowiązani są do zapoznania się i respektowania regulaminu świetlicy, który udostępniony jest do wglądu w świetlicy oraz na stronie internetowej szkoły.

§ 9

Nagrody i kary

1. Każdy wychowanek świetlicy oraz każdy uczestnik zajęć, imprez, konkursów może otrzymać nagrodę.
2. Nagrody przyznaje się za szczególne osiągnięcia, wzorowe zachowanie, udział w konkursach, działania na rzecz społeczności świetlicowej, przestrzeganie regulaminu, kulturę osobistą i inne postawy, zachowania, działania na forum świetlicy będące pozytywnym przykładem dla innych.
3. Nagrody są przyznawane przez wychowawców świetlicy z inicjatywy własnej lub innych członków społeczności szkolnej.
4. Nagrody:
 - 1) Wyróżnienie - pochwała wobec grupy.
 - 2) Pochwała na forum zespołu klasowego i w obecności wychowawcy klasy.
 - 3) Pochwała przekazana rodzicom (opiekunom).
 - 4) Dyplom.
 - 5) Nagroda rzeczowa.
5. Za nieprzestrzeganie Regulaminu świetlicy, Kodeksu wychowanka świetlicy i zasad dobrego zachowania, a w szczególności za łamanie zasad bezpieczeństwa przewiduje się kary.
6. Wychowawca świetlicy może zastosować kary wobec wychowanków świetlicy, uczniów czasowo przebywających w świetlicy oraz uczestników zajęć, imprez, konkursów świetlicowych.
7. Kary:
 - 1) Upomnienie ustne na forum grupy.
 - 2) Poinformowanie ustne lub pisemne rodziców (opiekunów).
 - 3) Upomnienie lub nagana udzielona przez dyrektora szkoły.
 - 4) Usunięcie dziecka ze świetlicy.
8. Uczeń, którego zachowanie jest rażąco niewłaściwe lub zagraża bezpieczeństwu swojemu i innych dzieci, po wyczerpaniu wszelkich dostępnych szkole możliwości (rozmów z rodzicami, kar, interwencji psychologa, pedagoga) może być usunięty z listy wychowanków świetlicy. Decyzję o usunięciu dziecka ze świetlicy podejmuje dyrektor na wniosek wychowawców świetlicy. Od decyzji dyrektora szkoły nie ma odwołania. Rodzice dziecka karnie usuniętego ze świetlicy mogą po raz kolejny starać się o umieszczenie dziecka w świetlicy dopiero w następnym roku szkolnym.

§ 10

Zadania nauczyciela - wychowawcy świetlicy

1. Wychowawca w świetlicy szkolnej:
 - 1) Prowadzi pracę dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą oraz jest odpowiedzialny za jakość i wyniki tej pracy.
 - 2) Odpowiada za bezpieczeństwo powierzonych jego opiece dzieci.
 - 3) Dzieciom będącym pod jego opieką zapewnia pomoc w odrabianiu lekcji, możliwość udziału w zajęciach tematycznych i kołach zainteresowań.
 - 4) Przestrzega ustaleń zawartych w Regulaminie świetlicy.
 - 5) Bierze udział w opracowaniu: rocznego planu pracy świetlicy, Regulaminu świetlicy, sprawozdań z działalności świetlicy.
 - 6) Realizuje roczny plan pracy świetlicy, z uwzględnieniem ramowego rozkładu dnia, prowadzi zajęcia z dziećmi.
 - 7) Dbą o aktualny i atrakcyjny wygląd świetlicy.
 - 8) Systematycznie prowadzi dziennik zajęć świetlicy.
 - 9) Przestrzega dyscypliny pracy.
 - 10) Sumiennie wypełnia obowiązki.
 - 11) Zapoznaje uczniów z regulaminem świetlicy i zasadami zachowania oraz monitoruje ich przestrzeganie.
 - 12) Uzgadnia z przełożonymi potrzeby materialne świetlicy.
 - 13) Dbą o dobre imię i promocję świetlicy w środowisku lokalnym.
2. Wychowawca świetlicy ma prawo do korzystania w swojej pracy z pomocy merytorycznej dyrektora i wicedyrektora szkoły oraz właściwych placówek i instytucji oświatowych.
3. Wychowawca świetlicy wchodzi w skład Rady Pedagogicznej szkoły i składa roczne sprawozdania ze swojej działalności.
4. Wychowawca świetlicy współpracuje z rodzicami (opiekunami), pielęgniarką szkolną, pedagogiem, psychologiem, Radą Pedagogiczną, Policją i ze Strażą Miejską.
- 5.

§ 11

Powierzenie opiece i odbieranie

1. Wychowawca świetlicy odpowiada wyłącznie za bezpieczeństwo dzieci, które zostały powierzone jego opiece czyli przyprowadzone do świetlicy lub zgłosiły się do niej same przed/lub po zakończonych obowiązkowych i dodatkowych zajęciach edukacyjnych, zajęciach pozalekcyjnych.
2. Po przyjściu do świetlicy dziecko zgłasza swoje przybycie. Tak samo postępuje w przypadku odbioru przez rodziców lub osoby upoważnione oraz kiedy wychodzi samodzielnie ze świetlicy.
3. Dziecko wychodzi ze świetlicy wyłącznie za wiedzą i zgodą wychowawcy.
4. Dziecko, które samodzielnie wraca do domu ze świetlicy musi mieć pisemną zgodę rodziców (opiekunów).

Za dziecko, które za pisemną zgodą rodzica (opiekuna) samodzielnie wraca do domu lub jest odbierane przez osobę upoważnioną odpowiada rodzic (opiekun) czyli osoba wydająca zgodę.

5. W przypadku odbioru dziecka przez inne pełnoletnie osoby niż rodzice (opiekunowie) wymagane jest pisemne upoważnienie.
6. Osoby odbierające dzieci ze szkoły mają obowiązek posiadać przy sobie dowód osobisty, by okazać go w celu potwierdzenia tożsamości w sytuacji budzącej wątpliwości nauczyciela wydającego dziecko.
7. Rodzice (opiekunowie), których dzieci odbierane są przez starsze (niepełnoletnie) rodzeństwo wyrażają na to zgodę i oświadczają na piśmie o ponoszeniu odpowiedzialności za bezpieczeństwo dzieci w drodze ze szkoły do domu - jest to traktowane jako samodzielny powrót do domu.
8. Jednorazowe upoważnienie na odbiór dziecka ze świetlicy wystawia rodzic (opiekun) i musi ono zawierać: **imię, nazwisko, nr dowodu osobistego osoby odbierającej dziecko oraz czytelny podpis rodzica (opiekuna)**.
9. Osoba odbierająca dziecko ma obowiązek zgłosić fakt zabrania dziecka nauczycielowi, pod opieką którego dziecko przebywa.
10. Uczeń może być odebrany ze świetlicy albo opuścić teren szkoły na podstawie telefonu od rodzica tylko w wyjątkowych sytuacjach po zweryfikowaniu numeru telefonu przez sekretariat szkoły lub przez wychowawcę świetlicy. Odpowiedzialność za dziecko w pełni ponosi rodzic decydujący się na takie rozwiązanie. Osoba odbierająca dziecko po kontakcie telefonicznym jest zobowiązana do napisania oświadczenia w którym zawarte są informacje: data odbioru dziecka, imię i nazwisko dziecka, godzina odbioru dziecka, imię i nazwisko osoby odbierającej dziecko oraz nr dowodu osobistego.
11. Po odebraniu dziecka rodzice/opiekunowie, osoby upoważnione, przejmują za nie odpowiedzialność, nawet jeśli te przebywają na terenie szkoły.
12. Jeśli osoba upoważniona jest obca dziecku i nieznana nauczycielowi powinna w trakcie odbioru mieć przy sobie dowód osobisty i okazać go w celu potwierdzenia tożsamości. W każdej sytuacji budzącej wątpliwości nauczyciel ma obowiązek skontaktować się z rodzicem.
13. Po kilkukrotnym niepunktualnym odebraniu ucznia ze świetlicy dyrektor szkoły może podjąć decyzję o usunięciu dziecka z listy wychowanków świetlicy. Od decyzji dyrektora szkoły nie ma odwołania. Rodzic dziecka karnie usuniętego ze świetlicy może po raz kolejny starać się o umieszczenie dziecka w świetlicy dopiero w następnym roku szkolnym
14. Wszyscy nauczyciele uczący w klasach I - III odpowiadają za przyprawianie dzieci do świetlicy po skończonych zajęciach.

§ 12

Sytuacje wyjątkowe

1. W sytuacji, gdy dziecko zgłasza złe samopoczucie wychowawca świetlicy zgłasza ten fakt pielęgniarsce szkolnej i przekazuje telefoniczną informację rodzicowi (opiekunowi) ucznia.
2. Wychowawca zapewnia natychmiastową pomoc dziecku, które uległo wypadkowi.
3. W przypadku nieodebrania dziecka do godz. 17:00 wychowawca podejmuje następujące działania:
 - 1) Zapewnia bezpieczeństwo i opiekę dziecku.
 - 2) Kontaktuje się telefonicznie z rodzicami (opiekunami), osobami upoważnionymi do odbioru dziecka.
 - 3) Po wyczerpaniu wszystkich dostępnych możliwości kontaktu z rodzicami (opiekunami) lub osobami upoważnionymi do odbioru dziecka zawiadamia dyrekcję szkoły a następnie policję.
 - 4) Sporządza notatkę na temat zdarzenia i podjętych działań.

4. W przypadku uzasadnionego podejrzenia, że rodzic (opiekun) lub osoba upoważniona zgłosił się po dziecko w stanie wskazującym na nietrzeźwość lub odurzenie, należy:
 - 1) Niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły.
 - 2) Nakazać osobie nietrzeźwej lub odurzonej opuszczenie terenu szkoły; w przypadku odmowy powiadomić policję lub straż miejską.
 - 3) Wezwać do szkoły drugiego rodzica lub innego opiekuna dziecka - osobę upoważnioną.
 - 4) Jeżeli wezwanie innego opiekuna jest niemożliwe, należy powiadomić policję lub straż miejską.
 - 5) Wychowawca świetlicy sporządza notatkę na temat zaistniałego zdarzenia i podjętych działań.

§ 13

Dokumentacja świetlicy

Dokumentacja świetlicy to:

1. Regulamin świetlicy.
2. Roczny plan pracy świetlicy szkolnej.
3. Ramowy rozkład dnia.
4. Dzienniki zajęć świetlicy.
5. Tygodniowe karty monitorowania obecności.
6. Wniosek o przyjęcie dzieci do świetlicy szkolnej.
7. Roczne sprawozdanie z działalności świetlicy szkolnej.

§ 14

Wyposażenie świetlicy

1. Pomieszczenia świetlicy zapewniają warunki bezpieczeństwa i higieny pracy.
2. Świetlica szkolna jest wyposażona w niezbędny sprzęt i pomoce dydaktyczne.
3. Sprzęt i wyposażenie świetlicy służy zarówno pracownikom jak i dzieciom.
4. Pracownicy organizują przestrzeń i ustalają miejsca przechowywania zarówno własności świetlicy jak i przedmiotów należących do osób korzystających ze świetlicy, np. odpowiednie miejsce na plecaki dzieci, właściwe miejsce na dokumentację czy sprzęt audiowizualny.
5. Dzieci mają prawo do korzystania z udostępnionego wyposażenia świetlicy.
6. Wszyscy korzystający z pomieszczeń i wyposażenia świetlicy są zobowiązani do dbałości o mienie szkolne.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. Wszelkich zmian w regulaminie mogą dokonać: dyrektor, wychowawcy świetlicy przez uchylene, zmianę lub uzupełnienie dotychczasowych zapisów.
2. O zmianach w regulaminie dyrektor informuje nauczycieli i rodziców.
3. Obowiązujący regulamin świetlicy jest dostępny w świetlicy oraz na stronie internetowej szkoły.
4. Wszelkie wcześniejsze regulaminy tracą moc z dniem obowiązywania niniejszego regulaminu.
5. Regulamin świetlicy wchodzi w życie z dniem 5 czerwca 2023 r.

KODEKS WYCHOWANKA ŚWIETLICY

1. Przychodzę do świetlicy zaraz po przybyciu do szkoły lub po skończonych zajęciach.
2. Wchodząc do świetlicy zgłaszam wychowawcy swoje przybycie.
3. Nie wychodzę ze świetlicy szkolnej bez zgody wychowawcy.
4. Nie oddalam się od wychowawcy podczas wyjść poza salę świetlicową.
5. Bawię się i pracuję w sposób bezpieczny dla siebie i innych.
6. Szanuję innych, nikomu nie dokuczam.
7. Biorę aktywny udział w zajęciach.
8. Staram się cicho pracować i bawić.
9. Słucham uważnie próśb i poleceń nauczyciela - staram się je jak najlepiej wykonać.
10. Nie przeszkadzam nauczycielom w prowadzeniu zajęć.
11. Nie przeszkadzam innym dzieciom w pracy i zabawie.
12. Dbam o porządek w sali.
13. Po skończonej zabawie i po zajęciach zawsze porządkuję swoje otoczenie.
14. Szanuję sprzęty i przedmioty będące na wyposażeniu świetlicy.
15. Szanuję cudzą i swoją własność.
16. Bez zgody właściciela nie ruszam cudzych rzeczy.
17. Dbam o higienę osobistą.
18. Myję ręce przed posiłkiem, gdy skorzystam z toalety, po powrocie z boiska.
19. Gdy w świetlicy spożywam posiłki i napoje, siadam przy stoliku.
20. Zmieniam obuwie i pozostawiam w szatni ubrania wierzchnie.

Regulamin Rekrutacji

DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ PRZY SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 6 IM. JANA KOCHANOWSKIEGO W ZGIERZU Z ODDZIAŁAMI DWUJĘZYCZNYMI I ODDZIAŁAMI SPORTOWYMI

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Warunkiem przyjęcia dziecka do świetlicy jest złożenie w Sekretariacie Szkoły, u wychowawców klas, wychowawców świetlicy szkolnej prawidłowo oraz kompletnie wypełnionego Wniosku o Przyjęcie do Świetlicy Szkolnej (*załącznik do Regulaminu Świetlicy*).
2. Wniosek należy złożyć w terminie podanym przez dyrektora szkoły:
3. Terminy składania wniosków:
 - od 1 do 30 czerwca – dotyczy przyszłorocznych uczniów klas 1 i 2 (obecnych uczniów szkoły)
 - od 15 czerwca do 1 września – dotyczy nowoprzyjętych uczniów klas 1
4. Dzieci obecnie uczęszczające do świetlicy szkolnej należy zgłosić ponownie na kolejny rok szkolny (złożyć ponownie wniosek).
5. Wniosek można odebrać bezpośrednio w szkole lub pobrać ze strony internetowej szkoły.
6. Świetlica jest czynna od 7:00 do 17:00.

§ 2

Kryteria przyjęcia dziecka do świetlicy

1. Do świetlicy przyjmowane są dzieci ze względu na:
 - 1) Czas pracy rodziców – na wniosek rodziców,
 - 2) Organizację dojazdu do szkoły lub inne okoliczności wymagające zapewnienia opieki w szkole
2. Wnioski i prośby indywidualne rozpatruje Dyrektor Szkoły w porozumieniu z Komisją Rekrutacyjną, wychowawcami świetlicy, wychowawcami klas, rodzicami.
- 5) Na zajęciach świetlicowych w szkole podstawowej ogólnodostępnej pod opieką jednego nauczyciela może pozostawać nie więcej niż 25 uczniów.
- 6) W związku z ograniczoną ilością uczniów w jednej grupie świetlicowej do świetlicy w pierwszej kolejności będą przyjmowani:
 - 1) uczniowie obojga pracujących rodziców,

- 2) uczniowie rodziców samodzielnie wychowujących,
- 3) matek i ojców/opiekunów wobec których orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności, całkowitą niezdolność do pracy lub niezdolność do samodzielnego życia,
- 4) dzieci umieszczone w rodzinach zastępczych,
- 5) dzieci dojeżdżające do szkoły.

§ 3

Komisja Rekrutacyjna

1. Decyzję o przyjęciu dziecka do świetlicy szkolnej podejmuje powołana przez Dyrektora Szkoły, Komisja Rekrutacyjna w skład której wchodzi: dyrektor, pedagog szkolny, dwóch wychowawców świetlicy.
2. O terminie zebrania się Komisji Rekrutacyjnej decyduje Dyrektor.
3. Komisja Rekrutacyjna dokonuje przyjęcia do świetlicy na podstawie złożonych przez rodziców/ opiekunów prawnych Wniosków o przyjęcie do świetlicy szkolnej, opierając się na informacjach zawartych we wnioskach.
4. W przypadku zaistniałych okoliczności budzących podejrzenie o poświadczeniu nieprawdy we Wniosku o Przyjęcie do Świetlicy Szkolnej, Komisja Rekrutacyjna wniosek odrzuci do chwili wyjaśnienia wątpliwości.

§ 4

Kryteria odrzucenia Wniosku o przyjęcia dziecka do świetlicy szkolnej

1. Stwierdzone przez Komisję wątpliwości co do poświadczenia nieprawdy we wniosku.
2. Niespełnienie kryteriów przyjęcia do świetlicy szkolnej - brak uzasadnienia.
3. W przypadku uczniów usuniętych ze świetlicy w danym roku szkolnym wnioski zostaną ponownie rozpatrzone w nowym roku szkolnym.

§ 5

Postanowienia końcowe

1. Uczniowie niespełniający kryterium przyjęcia do świetlicy, którzy oczekują ze względów organizacyjnych na stałe zajęcia pozalekcyjne mogą korzystać z opieki świetlicy w wybranym dniu i godzinie tylko po uprzednim zgłoszeniu takiej konieczności u wychowawcy świetlicy.
2. Wszelkich zmian w regulaminie mogą dokonać: dyrektor, wychowawcy świetlicy przez uchylene, zmianę lub uzupełnienie dotychczasowych zapisów.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania przez dyrektora szkoły.