

PROCEDURA
PRZEPROWADZANIA EGZAMINÓW KLASYFIKACYJNYCH
W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 5 w Zgierzu

Podstawa prawna:

- 1) Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. 2022 poz. 1116);
- 2) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1534 ze zm.);
- 3) Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 7 czerwca 2023 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków (Dz. u. z 2023 r. poz. 1120);
- 4) Rozporządzenie MEN w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (DZ.U. z 2020 r., poz.1385);
- 5) Rozporządzenie MEN w sprawie szczegółowych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (art. 30c upo), (Dz.U. z 2021 r., poz. 1525);
- 6) Statut Szkoły Podstawowej nr 5 w Zgierzu.

I. Warunki przystąpienia do egzaminu klasyfikacyjnego.

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia odpowiednio w okresie.
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
3. Uczeń nieklasyfikowany z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny za zgodą Rady Pedagogicznej.
4. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń:

- realizujący, na podstawie odrębnych przepisów, indywidualny program lub tok nauki;
 - spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.
5. W okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty uczeń może również przystąpić do egzaminu klasyfikacyjnego z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.
 6. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany dla ucznia realizującego indywidualny program lub tok nauki oraz spełniającego obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą, nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych: technika, plastyka, muzyka i wychowanie fizyczne oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych.
 7. Uczniowi zdającemu egzamin klasyfikacyjny nie ustala się oceny zachowania.
 8. Uczeń ma prawo przystąpić do egzaminu klasyfikacyjnego wyłącznie na podstawie wniosku złożonego do dyrektora szkoły przez rodzica lub prawnego opiekuna (załącznik nr 1);
 9. Wniosek, o którym mowa należy złożyć w sekretariacie szkoły najpóźniej w terminie do dnia następującego po dniu, w którym odbyła się roczna klasyfikacja.
 10. Rezygnacja z prawa do egzaminu klasyfikacyjnego, a tym samym niezłożenie podania oraz brak zgody Rady Pedagogicznej w przypadku opisanym w pkt. 3, jest równoznaczne z nieklasyfikowaniem i niepromowaniem.
 11. Uczeń nieklasyfikowany z powodu nieobecności w klasyfikacji śródrocznej z danych zajęć edukacyjnych może kontynuować naukę w drugim semestrze, jednak jest zobowiązany uzupełnić materiał nauczania z pierwszego semestru na zasadach uzgodnionych z nauczycielem prowadzącym te zajęcia.

II. Termin przeprowadzania egzaminu klasyfikacyjnego

1. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
2. Termin egzaminu klasyfikacyjnego wyznacza dyrektor szkoły w porozumieniu z uczniem i jego opiekunami prawnymi w formie pisemnej informacji

skierowanej do rodziców lub opiekunów prawnych ucznia. Rodzice potwierdzają podpisem otrzymanie w/w informacji.

3. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły, ale nie później niż do dnia poprzedzającego dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
4. Nieobecność na egzaminie klasyfikacyjnym musi być usprawiedliwiona przez ucznia lub jego opiekunów prawnych najpóźniej w dniu egzaminu.
5. Szkoła dokonuje usprawiedliwienia nieobecności na egzaminie klasyfikacyjnym w przypadku choroby (zaświadczenie lekarskie) lub zdarzenia losowego (pisemne usprawiedliwienie rodzica potwierdzone dokumentem związanym ze zdarzeniem).
6. Ogłoszenie wyniku egzaminu klasyfikacyjnego odbywa się w tym samym dniu.
7. Uczeń, który otrzymał w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego ocenę negatywną może przystąpić do egzaminu poprawkowego, pod warunkiem, że będzie to ocena z jednych lub dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych.

III. Przygotowanie do egzaminu klasyfikacyjnego.

1. Uczeń przystępujący do egzaminu klasyfikacyjnego jest zobowiązany samodzielnie przygotować się do egzaminu na podstawie otrzymanego zakresu materiału zawierającego niezbędne treści i umiejętności praktyczne.
2. Nauczyciel, wyznaczony przez dyrektora szkoły, prowadzący w szkole zajęcia edukacyjne, z których będzie odbywał się egzamin, przygotowuje w formie pisemnej wymagania edukacyjne i obowiązujący na egzaminie zakres materiału.
3. Przygotowany zakres materiału powinien być czytelny, zrozumiały, jednoznaczny i szczegółowy.
4. Dyrektor szkoły zatwierdza przygotowany zakres materiału i przedstawia go opiekunom prawnym ucznia wraz z informacją o terminie egzaminu klasyfikacyjnego

IV. Komisja egzaminacyjna

1. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzają komisje powołane przez dyrektora szkoły w formie pisemnego zarządzenia.
2. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza komisja, w której skład wchodzi:
 - nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne - jako przewodniczący komisji,
 - nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.
3. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia spełniającego obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą, przeprowadza komisja, powołana przez dyrektora szkoły, który zezwolił na spełnianie tego obowiązku poza szkołą, w której skład wchodzi:
 - dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze, jako przewodniczący komisji;
 - nauczyciele obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania dla odpowiedniej klasy.
4. W przypadku gdy nie jest możliwe powołanie nauczyciela danego języka obcego nowożytnego w skład komisji przeprowadzającej egzamin klasyfikacyjny, dla ucznia, który kontynuuje we własnym zakresie naukę języka obcego nowożytnego jako przedmiotu obowiązkowego lub uczęszcza do oddziału w innej szkole na zajęcia z języka obcego nowożytnego, dyrektor szkoły powołuje w skład komisji nauczyciela danego języka obcego nowożytnego zatrudnionego w innej szkole, w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
5. Komisja o której mowa w ust. 2 i 3 w czasie pracy zdalnej, pracuje z wykorzystaniem metod i technik pracy na odległość.
6. Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem spełniającym obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą oraz jego rodzicami liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może przystąpić do egzaminów klasyfikacyjnych w ciągu jednego dnia.
7. Przed egzaminem przewodniczący komisji odbiera z sekretariatu puste arkusze protokołów egzaminacyjnych oraz przygotowane zestawy egzaminacyjne.

V. Zasady przeprowadzania egzaminu klasyfikacyjnego

1. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej, a ocena z egzaminu powinna odzwierciedlać wiedzę i umiejętności ucznia zaprezentowane podczas obydwu tych części. Nie dotyczy to kształcenia na odległość. Wówczas egzamin składa się tylko z części pisemnej.
2. Wyjątek stanowi egzamin klasyfikacyjny z:
 - plastyki,
 - muzyki,
 - techniki,
 - informatyki,
 - wychowania fizycznego,z których to zajęć egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
3. Pytania i zadania egzaminacyjne:
 - w części pisemnej mogą mieć formę zadań testowych, pytań otwartych lub prac pisemnych (w przypadku edukacji językowej);
 - w części ustnej powinny zawierać od 3 do 5 pytań.
4. Pytania i zadania egzaminacyjne powinny mieć zróżnicowany stopień trudności i stwarzać uczniowi możliwość uzyskania każdej oceny zgodnie z wewnątrzszkolnym systemem oceniania.
5. Podczas przygotowywania zestawu zadań egzaminacyjnych nauczyciel jest zobowiązany respektować dostosowania wymagań edukacyjnych do możliwości i potrzeb ucznia.
6. Nauczyciel egzaminujący przygotowuje dwa zestawy pytań/zadań praktycznych, które dostarcza dyrektorowi szkoły najpóźniej 1 dzień przed wyznaczonym terminem egzaminu.
7. Pytania egzaminacyjne zatwierdza dyrektor szkoły przed egzaminem klasyfikacyjnym.
8. Czas trwania egzaminu klasyfikacyjnego:
 - w części pisemnej nie powinien przekroczyć 45 minut (dopuszcza się wydłużenie czasu egzaminu do 90 minut ze względu na konieczność napisania przez ucznia dłuższej formy wypowiedzi lub indywidualnych potrzeb uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych);

- w części ustnej maksymalnie 15 minut na odpowiedź;
 - czas przygotowania do części ustnej maksymalnie 10 minut;
 - w przypadku zadań praktycznych egzamin powinien trwać maksymalnie 60 minut;
 - długość przerwy pomiędzy częścią ustną i pisemną (lub zadaniami praktycznymi) to 15 minut.
9. W sytuacji gdy do egzaminu przystępuje kilku uczniów, część pisemną lub zadania praktyczne mogą wykonywać w tym samym czasie.
 10. Egzamin powinien być przeprowadzony w odpowiedniej pracowni, w której znajdują się potrzebne pomoce dydaktyczne.
 11. Uczeń jest zobowiązany posiadać podczas egzaminu niezbędne przybory (długopis, ołówek, gumka oraz inne w zależności od zdawanego przedmiotu np. cyrkiel, linijka, itd.).
 12. Przed egzaminem uczeń losuje jeden z dwóch przygotowanych zestawów pytań/zadań praktycznych.
 13. Podczas egzaminu uczeń pracuje samodzielnie.
 14. Podczas egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni, w charakterze obserwatorów, rodzice ucznia.

VI. Ocenianie na egzaminie klasyfikacyjnym

1. Egzamin klasyfikacyjny powinien umożliwiać uczniowi otrzymanie każdej oceny spośród obowiązującej skali ocen zgodnie z wewnątrzszkolnym systemem oceniania i zasadami zawartymi w przedmiotowym ocenianiu.
2. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, plastyki, techniki i muzyki należy przede wszystkim brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z zadań praktycznych.
3. Roczna ocena klasyfikacyjna ustalona w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego jest ostateczna, z zastrzeżeniem punktu VIII.

VII. Protokół egzaminacyjny

1. Z egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół (załącznik nr 2), zawierający w szczególności:

- nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin,
 - imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji,
 - termin egzaminu klasyfikacyjnego,
 - imię i nazwisko ucznia,
 - zadania egzaminacyjne
 - ustaloną ocenę klasyfikacyjną,
 - uzasadnienie w przypadku oceny niedostatecznej
2. Do protokołu dołącza się, odpowiednio, pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego.
 3. Protokół z egzaminu klasyfikacyjnego stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
 4. Dyrektor szkoły zatwierdza protokół z egzaminu klasyfikacyjnego.
 5. Dokumentacja egzaminu poprawkowego może zostać udostępniona przez dyrektora szkoły do wglądu uczniowi lub jego opiekunom prawnym na ich pisemną prośbę złożoną w terminie 3 dni roboczych od dnia przeprowadzenia egzaminu.
 6. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany” albo „nieklasyfikowana”.

VIII. Odwołanie od oceny z egzaminu klasyfikacyjnego

1. Uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalania tych ocen.
2. W przypadku stwierdzenia, że ocena z egzaminu klasyfikacyjnego została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu jej ustalania, dyrektor szkoły powołuje komisję, która przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia w trybie odwoławczym oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych. W tym przypadku ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

3. W przypadku zastrzeżeń do oceny z egzaminu klasyfikacyjnego termin ich zgłoszenia wynosi nie później niż w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

.....
.....
.....

Zgierz, dnia

imię i nazwisko rodzica

adres zamieszkania

**Dyrektor
Szkoły Podstawowej nr 5
w Zgierzu**

WNIOSEK O WYZNACZENIE TERMINU EGZAMINU KLASYFIKACYJNEGO

Zwracam się z uprzejmą prośbą o wyznaczenie terminu egzaminu
klasyfikacyjnego dla mojego dziecka

....., ucznia/uczennicy* klasy

z następujących przedmiotów:

-
-
-

Z poważaniem

.....
podpis wnioskodawcy

* niepotrzebne skreślić

pieczętka szkoły

....., dnia.....
miasto

Protokół z egzaminu klasyfikacyjnego w roku szkolnym

Podstawa prawna:

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1534. ze zm.).

1) Nazwa zajęć edukacyjnych:

2) Skład komisji:

Lp.	Pełniona funkcja w komisji	Nazwisko i imię nauczyciela	Podpis nauczyciela potwierdzający udział w pracach komisji
1.	Przewodniczący (nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne)		
2.	Członek komisji (nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne)		

3) Termin egzaminu klasyfikacyjnego (dzień, miesiąc, rok):

.....

4) Imię i nazwisko ucznia:

.....

Klasa:

5) Zadania egzaminacyjne:

- forma pisemna:

.....
.....

- forma ustna:

- forma zajęć praktycznych (dla egzaminu z plastyki, muzyki, techniki, informatyki i wychowania fizycznego)

Czas trwania egzaminu: od godziny: do godziny:

6) Ustalona ocena klasyfikacyjna:

7) Uwagi

Podpisy osób wchodzących w skład

komisji:

1.....

2.....

3.....

Do protokołu zostały dołączone:

- pisemne prace ucznia
- zwięzła informacja o ustnych odpowiedziach ucznia
- zwięzła informacja o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego