

*Szkoła Podstawowa nr 5 w Zgierzu*  
**Procedura udostępniania prac pisemnych**  
**rodzicom/ prawnym opiekunom**  
**w Szkole Podstawowej nr 5 w Zgierzu**

W oparciu o :

1. Ustawę z dnia 7 września 1991 o systemie oświaty (Dz. U. z 2019 poz. 1481 z późniejszymi zmianami),
  2. Ustawę z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 z późniejszymi zmianami),
  3. Ustawę o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. (Dz.U. z 2018 r. poz. 1000),
  4. Statut Szkoły Podstawowej nr 5 w Zgierzu:
    - Procedura dotyczy nauczycieli, wychowawców, rodziców i prawnych opiekunów.
    - Cele procedury:
      - przekazywanie informacji rodzicom i prawnym opiekunom o postępach i problemach dziecka,
      - rozszerzenie współpracy z rodzicami i prawnymi opiekunami uczniów,
      - podniesienie efektów kształcenia w SP5 w Zgierzu.
- 
- Udostępnianie prac rodzicom odbywa się według następujących zasad:
    - a) Sprawdzone i ocenione prace pisemne są przechowywane przez nauczyciela przedmiotu do dnia 31.08. każdego roku szkolnego. Po tym czasie prace są przez nauczyciela niszczone.
    - b) Wszystkie oceny, jakie uczeń otrzymuje za pisemne prace są jawne dla ucznia i jego rodziców/ opiekunów prawnych.
    - c) Sprawdzone i ocenione prace pisemne są udostępniane uczniom do wglądu na lekcji.
    - d) Jeśli praca zawiera tylko odpowiedzi uczniów, należy do niej dołączyć zestaw pytań (zadań).
    - e) Nauczyciel omawia prace pisemne z uczniami na lekcji informując ich o popełnionych błędach, stopniu opanowania wiedzy i umiejętności oraz przekazuje zalecenia i wskazówki do poprawy.
    - f) Na wniosek ucznia lub jego rodziców/ prawnych opiekunów, sprawdzone i ocenione prace są udostępniane rodzicom podczas zebrań, konsultacji oraz wcześniej umówionych spotkań na terenie szkoły.
    - g) Udostępniania pracy dokonuje nauczyciel, który tę pracę oceniał a w szczególnych przypadkach inny, upoważniony przez niego nauczyciel, wychowawca lub dyrektor szkoły.
    - h) Rodzic/ opiekun prawny ma prawo do uzyskania od nauczyciela uzasadnienia oceny oraz dodatkowych wyjaśnień związanych ze strukturą sprawdzianu, sposobem oceniania, a także otrzymania wskazówek związanych z poprawą pracy dziecka.
    - i) Uzasadnienie oceny może mieć formę informacji ustnej, przekazywanej podczas zebrań i konsultacji.
    - j) W przypadku powielania prac w jakiegokolwiek formie rodzic/opiekun prawny podczas udostępniania prac podpisuje zobowiązanie, iż nie będzie udostępniał pracy swojego dziecka innym osobom.

Załącznik nr 1 do  
procedury udostępniania prac pisemnych  
rodzicom/ prawnym opiekunom  
w Szkole Podstawowej nr 5 w Zgierzu

.....  
.....  
.....

Zgierz, dnia .....

imię i nazwisko rodzica  
adres zamieszkania

Informuję, iż zostałem/am zapoznany/a z pracą pisemną mojego

dziecka....., ucznia/ uczennicy klasy.....  
imię i nazwisko dziecka

Wykonałem/am kopię pracy dziecka w formie kserokopii/ w formie elektronicznej.  
Zobowiązuję się nie udostępniać wyżej wymienionej kopii osobom trzecim oraz nie  
publikować jej w środkach masowego przekazu.

.....  
podpis rodzica/ opiekuna