

**PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA
W ODDZIAŁACH PRZEDSZKOLNYCH
W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 1 Z ODDZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI
W ZGIERZU
W ZWIĄZKU Z ZAPOBIEGANIEM, PRZECIWDZIAŁANIEM I ZWALCZANIEM COVID – 19**

Podstawa prawna:

- art.68 ust.1 pkt 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148, 1078, 1287, 1680, 1681, 1818, 2197, 2248 oraz z 2020r. poz. 374),
- wytyczne Ministra Edukacji Narodowej, Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia z dnia 30 kwietnia 2020 r. wydanych w związku z decyzją o otwarciu przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i innych form wychowania przedszkolnego
- wytyczne przeciwepidemiczne Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 4 maja 2020 r. dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3, wydanych na podstawie art. 8a ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U z 2019 r. poz.59, oraz z 2020r. poz. 322, 374 i 567)
- wytyczne przeciwepidemiczne Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 4 czerwca 2020 r. dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3, wydanych na podstawie art. 8a ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U z 2019 r. poz.59, oraz z 2020r. poz. 322, 374 i 567)*
- Statut Szkoły Podstawowej Nr 1 z Oddziałami Integracyjnymi w Zgierzu

INFORMACJE WSTĘPNE

1. Od dnia 18 maja 2020 r. w Szkole Podstawowej Nr z Oddziałami Integracyjnymi w Zgierzu prowadzi się zajęcia opiekuńcze w jednej grupie oddziału przedszkolnego.
2. W pierwszej kolejności z opieki w oddziale przedszkolnym mogą skorzystać te dzieci, których rodzice nie mają możliwości pogodzenia pracy z opieką w domu.
3. Pierwszeństwo w przyjęciu do oddziału przedszkolnego przysługuje dzieciom pracowników systemu ochrony zdrowia, służb mundurowych, pracowników handlu i przedsiębiorstw produkcyjnych, realizujących zadania związane z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID – 19.
4. Na terenie szkoły nie przebywają osoby z zewnątrz, nie będące pracownikami.

PRZYPROWADZANIE I ODPROWADZANIE DZIECI

1. Do przedszkola przyprowadzane są przez rodziców tylko dzieci zdrowe.
2. Może je przyprowadzać /odbierać jedynie osoba zdrowa.

3. Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych – nie wolno przyprowadzać dziecka do przedszkola.
4. Jeżeli dziecko ukończyło 4 rok życia, rodzice zaopatrują je w indywidualną osłonę nosa i ust podczas drogi do i z przedszkola.
5. Rodzice przyprowadzający/odbierający dzieci mają obowiązek zachować dystans społeczny w odniesieniu do pracowników przedszkola jak i innych dzieci i ich rodziców wynoszący min. 2 m.
6. Rodzice mogą wchodzić z dziećmi wyłącznie do przestrzeni wspólnej szkoły, z zachowaniem zasady – 1 rodzic z dzieckiem lub w odstępie od kolejnego rodzica z dzieckiem 2 m, przy czym należy rygorystycznie przestrzegać wszelkich środków ostrożności (m.in. osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).
7. Dziecko nie może zabierać do przedszkola ani z niego wnosić zabawek oraz innych przedmiotów(np. małych metalowych autek, lalek, klocków, piłeczek i itp.).
8. Rodzice obowiązani są przekazywać istotne informacje o stanie zdrowia dzieci.
9. Każdorazowo przed wejściem do budynku dzieciom mierzona jest temperatura.
W przypadku podwyższonej temperatury dziecko nie zostanie przyjęte do oddziału.
10. Do przedszkola nie może uczęszczać dziecko, którego rodzice nie wyrazili zgody na pomiar temperatury jego ciała jeśli zaistnieje taka konieczność, w przypadku wystąpienia niepokojących objawów chorobowych.
11. Przy wejściu do budynku wszyscy wchodzący obowiązkowo dezynfekują ręce.
12. Informacje o obowiązkowym dezynfekowaniu rąk przez osoby dorosłe wchodzące do budynku znajdują się na drzwiach wejściowych do szkoły.
13. Rodzic /opiekun prawny przyprowadza dziecko i przy wejściu do budynku szkoły zdejmuje mu osłonę nosa i ust oraz przekazuje dziecko pracownikowi szkoły, który odprowadza je do grupy.
14. Rodzic/opiekun prawny oczekuje na dziecko przy wejściu do budynku ,pracownik szkoły przyprowadza dziecko i przekazuje dziecko rodzicowi, który zakłada mu osłonę na nos i usta oraz zabiera do domu.

CZAS POBYTU DZIECKA W ODDZIALE PRZEDSZKOLNYM

1. Liczebność dzieci w grupie wynosi maksymalnie 12.* W uzasadnionych przypadkach za zgodą organu prowadzącego można zwiększyć liczbę dzieci – nie więcej niż o 2.
2. Jedna grupa dzieci przebywa w wyznaczonej i stałej sali.
3. Minimalna przestrzeń do wypoczynku, zabawy i zajęć dla dzieci w sali nie może być mniejsza niż 4 m² na 1 dziecko i każdego opiekuna.*
4. W sali, w której przebywają dzieci znajduje się płyn dezynfekujący, woda i jednorazowe kubeczki, które są niszczony według zasad segregacji , bezpośrednio po spożyciu z nich wody.
5. Do grupy przyporządkowani są ci sami opiekunowie.
6. Dzieci pracują pojedynczo przy stoliku ustawionym w odległości 2m od poprzedniego.
7. Podczas zabaw podejmowane są starania o zachowanie szczególnych środków ostrożności.
8. Dziecko przebywa w jednej sali ze swoją grupą i opiekunami: nauczycielem, pomocą nauczyciela.
9. Co godzinę nauczyciel wietrzy salę, w której organizowane są zajęcia z dziećmi i prowadzi gimnastykę przy otwartych oknach.

10. Dzieci, pod nadzorem opiekunów, często i regularnie myją ręce, szczególnie przed jedzeniem, po jedzeniu, po skorzystaniu z toalety, po powrocie z zabaw na świeżym powietrzu.
11. Nauczyciele organizują pokaz właściwego mycia rąk, przypominają o myciu rąk i dają przykład.
12. Nauczyciel zwraca uwagę na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania.
13. Dzieci podczas pobytu w przedszkolu nie muszą posiadać maseczek i rękawiczek (według Zaleceń Ministerstwa Zdrowia, by zminimalizować rozprzestrzenianie się wirusa, dzieci będą często myć ręce wodą z mydłem).
14. Codziennie powierzchnie użytkowe (blaty, klamki, poręcze, włączniki światła etc.), sprzęt i rzeczy używane przez dzieci oraz pracowników są dezynfekowane.
15. Usuwa się z sal przedmioty, zabawki, których nie można codziennie dezynfekować (np. pluszaki, dywany).
16. Nie organizuje się żadnych wyjść poza teren szkoły.
17. Dzieci pod opieką wychowawców mogą korzystać z pobytu na świeżym powietrzu, na terenie boiska szkolnego.
18. Nauczyciele i pomoce nauczyciela pracują według ustalonego harmonogramu. Podczas sprawowania opieki nad dziećmi unika się rotacji pracowników.

ZASADY FUNKCJONOWANIA ŻYWIENIA

1. Stołówka zamawia i odbiera towar od dotychczasowych dostawców z zachowaniem szczególnych środków ostrożności - bez kontaktu pracownika stołówki z dostawcą.
2. Podczas przygotowywania posiłków, oprócz warunków wymaganych przepisami prawa odnoszących się do funkcjonowania żywienia zbiorowego, dodatkowo stosuje się zasady szczególnej ostrożności, np. korzystanie z płynów dezynfekujących do czyszczenia powierzchni i sprzętów.
3. Wielorazowe naczynia i sztucce są myte w zmywarce z dodatkiem detergentu w temperaturze minimum 60 stopni C lub są wyparzane.
4. Personel kuchenny nie kontaktuje się z dziećmi oraz personelem opiekującym się dziećmi.
5. Obiady spożywane są w salach tak, aby jedno dziecko spożywało posiłek przy jednym stoliku.
6. Posiłki są dostarczane przez pracowników obsługi pod salę zajęć, a nauczyciele i pomoce nauczycieli roznoszą je dzieciom.
7. Po skończonym posiłku opiekunowie zbierają naczynia brudne, wystawiają przed salę, skąd są odbierane przez pracowników obsługi.
8. Po skończonym posiłku opiekunowie dezynfekują blaty stolików , dzieci myją ręce, wychowawcy dezynfekują ręce płynem do dezynfekcji.
9. W sali znajduje się woda mineralna niegazowana. Dysponuje nią i rozdziela nauczyciel przy wykorzystaniu jednorazowych kubeczków, które bezpośrednio po spożyciu są wyrzucane lub kubków, które są myte w zmywarce.

HIGIENA, CZYSZCZENIE, DEZYNFEKCJA

1. Przed wejściem do budynku rodzice /opiekunowie przyprowadzający/ odbierający dzieci mają obowiązek skorzystanie z płynu dezynfekującego do rąk lub założyć swoje rękawiczki.
2. Należy regularnie myć ręce wodą z mydłem oraz dopilnować, aby robiły to dzieci, szczególnie po przyjściu do oddziału przedszkolnego, przed posiłkami i po powrocie ze świeżego powietrza, po skorzystaniu z toalety.
3. Należy utrzymywać czystość ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych, poręczy, klamek, i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach spożywania posiłków, klawiatury, włączników.
4. Przeprowadzając dezynfekcję należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji.
5. Należy przestrzegać czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń, przedmiotów, tak aby dzieci nie były narażone na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
6. Personel opiekujący się dziećmi i pozostali pracownicy w razie konieczności są zaopatrzeni w indywidualne środki ochrony osobistej / jednorazowe rękawiczki, maseczki na usta i nos, fartuchy z długim rękawem / do użycia np. do przeprowadzenia zabiegów higienicznych u dzieci – adekwatnie do aktualnej sytuacji.
7. W pomieszczeniach sanitarno-higienicznych znajdują się wywieszone plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje.
8. Zapewniona jest bieżąca dezynfekcja toalet.

POSTĘPOWANIE NA WYPADEK PODEJRZENIA ZAKAŻENIA WIRUSEM – SARS – CoV – 2 U PERSONELU I DZIECI

1. Do pracy przychodzą jedynie zdrowe osoby, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną.
2. Nie angażuje się w zajęcia opiekuńcze pracowników powyżej 60 roku życia lub z istotnymi problemami zdrowotnymi.
3. W szkole przygotowane są m.in. w środki ochrony, płyn dezynfekujący, termometry bezdotykowe, pomieszczenie, w którym będzie można odizolować osobę w przypadku podejrzenia lub zdiagnozowania choroby zakaźnej(gabinet pielęgniarki szkolnej).
4. W czasie pobytu dziecka w przedszkolu, w przypadku zaobserwowania wystąpienia lub zgłoszenia przez dziecko niepokojących objawów złego samopoczucia, stanowiącego zagrożenie dla prawidłowego funkcjonowania samego dziecka oraz innych dzieci w przedszkolu (m.in. uporczywy kaszel, uporczywy katar, wymioty, biegunka, ból brzucha, ból ucha, wysypka niewiadomego pochodzenia, podwyższona temperatura, urazy i inne) nauczycielka ma obowiązek powiadomienia telefonicznego rodzica o stanie zdrowia dziecka.
5. Po zauważeniu symptomów choroby, np. kaszel, gorączka, złe samopoczucie, wyznaczona osoba (pomoc nauczyciela) niezwłocznie przechodzi z dzieckiem do wyznaczonej do izolacji sali, dezynfekuje ręce i ubiera środki ochrony osobistej (maseczka, rękawice, kombinezon), pomaga dziecku założyć maseczkę i rękawiczki.

6. Pozostaje z nim, zachowując bezpieczną odległość, do momentu odebrania dziecka przez rodziców.
7. Nauczyciel niezwłocznie zawiadamia o sytuacji dyrektora szkoły i przeprowadza pozostałe dzieci do innego wyłączzonego z użytkowania pomieszczenia.
8. Należy powiadomić właściwą miejscowo Powiatową Stację Sanitarno – Epidemiologiczną i stosować się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.
9. W szkole zapewniona jest szybka komunikacja z rodzicami/opiekunami dziecka poprzez aktualne numery telefonów i e-mail do rodziców.
10. Pracownicy szkoły są poinstruowani, że w przypadku wystąpienia niepokojących objawów nie powinni przychodzić do pracy, powinni pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie z Powiatową Stacją Sanitarno – Epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod numer 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem.
11. Obszar, w którym przebywała osoba zdiagnozowana należy poddać gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z funkcjonującymi w szkole procedurami oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe / klamki, poręcze, uchwyty itp./
12. W szkole przygotowane są i umieszczone w widocznym miejscu potrzebne numery telefonów, w tym Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej i służb medycznych.
13. Szkoła niezwłocznie powiadamia Stację Sanitarno – Epidemiologiczną, organ prowadzący szkołę oraz innych rodziców o wystąpieniu przypadków choroby zakaźnej.
14. Dziecko wraca do przedszkola po skutecznym zakończeniu leczenia.
15. W szkole znajduje się lista osób przebywających w tym samym czasie na terenie szkoły, gdzie przebywała osoba podejrzana o zakażenie i zalecenie stosowania się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie gov.pl/web/korona_wirus/ oraz gis.gov.pl odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.
16. Należy śledzić informacje na stronie GIS i Ministra Zdrowia, dostępnych na stronie gis.gov.pl, a także obowiązujących przepisów prawa.

WAŻNE NUMERY TELEFONÓW:

Infolinie:

- **800 190 590** - infolinia NFZ ws. postępowania w sytuacji podejrzenia zakażenia koronawirusem,
- **22 560 16 00** - infolinia ZUS ws. zasiłku opiekuńczego i świadczenia z powodu poddania się kwarantannie lub izolacji,
- **22 523 88 80** - infolinia MSZ ws. możliwości przekraczania granic,
- **42 664 19 04** - całodobowa infolinia dla mieszkańców województwa łódzkiego - Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego w Łodzi,
- **883 069 028** oraz **601 260 229** - **telefony alarmowe** (czynne całą dobę) - **Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Zgierzu.**

INFORMACJE KOŃCOWE

1. Na teren szkoły nie są wpuszczane żadne osoby z zewnątrz.
2. W sali, w której przebywają dzieci, nauczyciele posiadają aktualne numery telefonów do szybkiego kontaktu z rodzicami oraz do organu prowadzącego, Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej i służb medycznych.
3. Upoważnienia udzielone do przyprowadzania i odbierania dziecka zachowują ważność.
4. Z procedurą zostali zapoznani pracownicy Szkoły Podstawowej Nr 1 z Oddziałami Integracyjnymi w Zgierzu.
5. Procedura obowiązuje wszystkich pracowników szkoły, rodziców/opiekunów prawnych dzieci uczęszczających do oddziałów przedszkolnych w Szkole Podstawowej Nr 1 z Oddziałami Integracyjnymi w Zgierzu.

*Dokonano aktualizacji procedur 5 czerwca 2020 r. na podstawie wytycznych przeciwepidemicznych Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 4 czerwca 2020 r.

Według nowych wytycznych GIS:

1. Liczebność dzieci w grupie wynosi maksymalnie 16. W uzasadnionych przypadkach za zgodą organu prowadzącego można zwiększyć liczbę dzieci – nie więcej niż o 2.
2. Minimalna przestrzeń do wypoczynku, zabawy i zajęć dla dzieci w sali nie może być mniejsza niż 3 m² na 1 dziecko i każdego opiekuna.