

WEWNĄTRZSZKOLNE OCENIANIE

§ 35

(podstawa prawna: Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z 19.IV.1999 r., Dz. U. Nr 41/99)

Pkt 1. Wewnątrzszkolne ocenianie ma na celu:

- poinformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i postępach w tym zakresie
- pomoc uczniowi w samodzielnym planowaniu jego rozwoju
- motywowanie ucznia do dalszej pracy
- dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach i specjalnych uzdolnieniach ucznia
- umożliwienie nauczycielom doskonalenia, organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej

Zasady i tryb wystawiania ocen z przedmiotów i z zachowania są przedstawiane uczniom i rodzicom na początku roku. Potwierdzeniem jest zapis w dzienniku w tematach lekcji oraz w protokołach spotkań z rodzicami. Szczegółowe zasady i tryb wystawiania ocen z przedmiotów są regulowane przez przedmiotowe systemy oceniania, które są dostępne u nauczycieli i dyrektora szkoły, a także na stronie internetowej szkoły.

1. W Samorządowym Liceum Ogólnokształcącym im. R. Traugutta ustalono jedną kwalifikację śródroczną (przeprowadzaną przed świętami Bożego Narodzenia) oraz klasyfikację końcoworoczną. Oceny klasyfikacyjne ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne a ocenę z zachowania wychowawca klasy.

Uczeń kończy liceum z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.

2. W szkole obowiązuje następująca skala ocen:

celujący
bardzo dobry
dobry
dostateczny
dopuszczający
niedostateczny

3. Oceny śródroczne i końcoworoczne wystawiane są według następujących przedziałów:

<5,40 – 6,00> celujący
<4,61 – 5,39> bardzo dobry
<3,61 – 4,60> dobry
<2,61 – 3,60> dostateczny
<1,61 – 2,60> dopuszczający
<1,00 – 1,60> niedostateczny

Nauczyciel ustala ocenę przy pomocy średniej ważonej obliczanej przez dziennik elektroniczny. Wagi poszczególnych ocen cząstkowych (w skali 1-3) ustalają nauczyciele

w Przedmiotowych Systemach Oceniania.

Przy ustalaniu oceny końcoworocznej nauczyciel bierze pod uwagę osiągnięcia edukacyjne ucznia z zajęć w danym roku szkolnym (w tym z pierwszego okresu).

4. Ustala się następujące ogólne kryteria stopni:

a) stopień celujący otrzymuje uczeń, który:

- posiadał wiedzę i umiejętności znacznie wykraczające poza program nauczania przedmiotu w danej klasie
- samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia oraz biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych z programu nauczania danej klasy
- proponuje rozwiązania nietypowe, rozwiązuje także zadania wykraczające poza program nauczania tej klasy
- jest laureatem lub finalistą konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim i pozawojewódzkim
- otrzymuje z danych zajęć edukacyjnych celującą końcoworoczną (śródroczną) ocenę klasyfikacyjną.

Uczeń, który otrzymał tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim i pozawojewódzkim bądź laureata lub finalisty olimpiady przedmiotowej, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych celującą końcową ocenę klasyfikacyjną;

b) stopień bardzo dobry otrzymuje uczeń, który:

- opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania przedmiotu w danej klasie
- sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne ujęte programem nauczania, potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach;

c) stopień dobry otrzymuje uczeń, który:

- nie opanował w pełni wiadomości określonych programem nauczania w danej klasie, ale opanował je na poziomie przekraczającym wymagania zawarte w podstawie programowej oraz
- poprawnie stosuje wiadomości, rozwiązuje (wykonuje) samodzielnie typowe zadania teoretyczne lub praktyczne;

d) stopień dostateczny otrzymuje uczeń, który:

- opanował wiadomości i umiejętności określone programem nauczania w danej klasie na poziomie nieprzekraczającym wymagań zawartych w podstawie programowej
- rozwiązuje (wykonuje) typowe zadania teoretyczne lub praktyczne o średnim stopniu trudności;

e) stopień dopuszczający otrzymuje uczeń, który:

- ma braki w opanowaniu podstawy programowej, ale braki te nie przekreślają możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy z danego przedmiotu w ciągu dalszej nauki
- rozwiązuje (wykonuje) zadania teoretyczne i praktyczne (typowe) o niewielkim stopniu trudności;

f) stopień niedostateczny otrzymuje uczeń, który:

- nie opanował wiadomości i umiejętności określonych w podstawie programowej przedmiotu nauczania w danej klasie, a braki w wiadomościach i umiejętnościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy z tego przedmiotu
- nie jest w stanie rozwiązać (wykonać) zadań o niewielkim (elementarnym) stopniu trudności;

W przypadku, gdy uczeń ma zajęcia na poziomie podstawowym i rozszerzonym z tego samego przedmiotu, ocenę śródroczną i końcoworoczną wylicza się według wzoru:

$0,4 \times \text{ocena z PP}$ (poziom podstawowy, średnia ważona z ocen cząstkowych)

+
0,6 x ocena z PR (poziom rozszerzony, średnia ważona z ocen cząstkowych)
=
ocena śródroczna/końcoworoczna.

5. Szczegółowy wykaz wiedzy i umiejętności na poszczególne oceny ustala nauczyciel oraz informuje o nim uczniów na początku roku szkolnego.

6. Przy ustalaniu stopnia z wychowania fizycznego, wiedzy o kulturze należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych przedmiotów, a w przypadku wychowania fizycznego systematyczność udziału w zajęciach, postęp w zdobywaniu sprawności, umiejętności i wiadomości oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.

7. Nauczyciel dostosowuje wymagania edukacyjne wobec ucznia na podstawie pisemnej opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej.

8. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych (na zajęciach wychowania fizycznego) na podstawie wydanej przez lekarza na czas określony opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń.

9. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego lub informatyki na podstawie opinii wydanej na czas określony przez lekarza specjalistę o braku możliwości uczestniczenia ucznia w tych zajęciach.

10. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z realizacji zajęć, o którym mowa w pkt. 8 uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania wpisuje się „zwolniony/a”.

11. Dyrektor szkoły na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) oraz na podstawie opinii właściwej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, zwalnia ucznia z wadą słuchu lub z głęboką dysleksją rozwojową z nauki drugiego języka obcego. Zwolnienie może dotyczyć części lub całego okresu kształcenia w danym typie szkoły.

a) W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania zwolnienie z nauki drugiego języka obcego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.

b) W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”.

12. Przy ocenach cząstkowych dopuszczalne jest stawianie plusów i minusów.

13. Uczeń ma prawo być nieprzygotowanym w następujących okolicznościach:

a) bez podania przyczyn:

- raz w okresie przy jednej godzinie w tygodniu

- dwa razy w okresie przy dwóch - trzech godzinach w tygodniu

- trzy razy w okresie przy czterech i więcej godzinach w tygodniu

b) przez dwa pierwsze dni po dłuższej chorobie (nieobecność trwała co najmniej tydzień);

- c) jeśli zajęcia z przedmiotu zaplanowane są dzień po dniu i uczeń był nieobecny na poprzedniej lekcji (nieobecność usprawiedliwiona).

14. Uczeń ma prawo do zwolnienia z odpowiedzi i niezapowiedzianych kartkówek, jeśli dziennik elektroniczny wylosował jego „szczęśliwy numer” (numer, pod którym uczeń jest zapisany w dzienniku). Nie dotyczy to prac domowych.

Uczeń ma prawo do zwolnienia z pisemnych sprawdzianów wiadomości w pierwszy dzień po przerwach świątecznych i feriach zimowych.

15. Przyrost wiedzy i umiejętności wg kryteriów przedmiotowych sprawdza się poprzez:
- a) prace klasowe z większej partii materiału zapowiedziane z tygodniowym wyprzedzeniem;
 - b) kartkówki niezapowiedziane obejmujące materiał z ostatnich pięciu lekcji lub z ostatnich trzech tematów;
 - c) wypowiedzi ustne z pięciu ostatnich lekcji (z wyjątkiem lekcji powtórzeniowych) lub z trzech ostatnich tematów;
 - d) testy diagnostyczne, które odbędą się w klasach I i II w pierwszej połowie czerwca, testy diagnostyczne z obowiązkowych przedmiotów maturalnych oraz przedmiotów kierunkowych poszczególnych oddziałów z uwzględnieniem następujących zasad:
 - 1) nauczyciel przedmiotu poda zakres materiału z dwutygodniowym wyprzedzeniem
 - 2) procentowe wyniki testów oraz odpowiadającą im ocenę uczniowie otrzymają we wrześniu w kolejnym roku szkolnym;
 - e) zadania domowe;
 - f) próbny egzamin maturalny.

16. Dopuszcza się inne formy (lekcyjne i pozalekcyjne) sprawdzające wiedzę i umiejętności ucznia. Szczegółowe zapisy znajdują się w zasadach oceniania z poszczególnych przedmiotów.

17. Przy sprawdzaniu prac klasowych obowiązuje sposób oceniania ustalony przez przedmiotowe systemy oceniania.

18. W okresie powinny odbyć się co najmniej dwie prace klasowe (przy co najmniej dwóch godzinach lekcyjnych w tygodniu). W przypadku przedmiotów odbywających się w wymiarze 1 godz. tygodniowo powinna odbyć się co najmniej 1 praca klasowa.

Prace klasowe pisane przez ucznia w drugim terminie, z powodu choroby w terminie pierwszym, muszą być przygotowane na pełną skalę ocen. Uczeń powinien przystąpić do nich w ciągu dwóch tygodni po powrocie do szkoły. Jeżeli na zapowiedzianym sprawdzianie pisemnym uczeń był nieobecny i była to nieobecność nieusprawiedliwiona, to nauczyciel stawia uczniowi za ten sprawdzian ocenę niedostateczną. Uczeń ten traci prawo do pisania poprawy. Uczniowi, który podczas prac klasowych nie rozwiązywał zadań samodzielnie, również nie przysługuje prawo do pisania poprawy.

- a) Uczeń może poprawić ocenę niedostateczną lub dopuszczającą z pracy klasowej w terminie 2 tygodni od czasu jej uzyskania. Ocena otrzymana w pierwszym terminie pozostaje w dzienniku. Ocena uzyskana z poprawy dopisywana jest do dziennika tylko wtedy, gdy jest wyższa od otrzymanej w pierwszym terminie. Decyzję o poprawie ocen takich jak dostateczna i dobra uzależnia się od decyzji nauczyciela i specyfiki jego przedmiotu. Nauczyciel, jeśli ma to ustalone w PSO, może zdecydować o wykreśleniu oceny otrzymanej w pierwszym terminie.

19. Rozłożenie w czasie prac klasowych w danym oddziale:

- nie więcej niż jedna w ciągu dnia;
- nie więcej niż trzy w tygodniu.

20. Należy informować uczniów tydzień wcześniej o powtórzeniu wiadomości z działu.

21. W czasie ustnego diagnozowania postępów edukacyjnych nauczyciel powinien zadać uczniowi co najmniej trzy pytania uwzględniając specyfikę przedmiotu. Końcowa ocena obejmuje odpowiedzi na wszystkie pytania.

22. Aktywność ucznia na zajęciach może być oceniana plusami i minusami, które mają wpływ na ocenę wystawioną przez nauczyciela przedmiotu.

23. Zwrot poprawionych przez nauczyciela prac diagnozujących następuje w czasie:

- a) kartkówka – 7 dni
- b) klasówka – 21 dni
- c) prace literackie z języka polskiego i wypracowania w języku obcym – 30 dni
- d) badanie wyników nauczania – 30 dni.

Nauczyciel udostępnia sprawdzone prace uczniom na lekcji lub rodzicom (prawnym opiekunom) na konsultacjach lub w terminie uzgodnionym z nauczycielem. Nauczyciel może wydać uczniowi pracę do okazania rodzicom.

24. Rodzice (prawni opiekunowie) powiadamiani są o osiągnięciach swoich dzieci poprzez: dziennik elektroniczny, konsultacje i zebrania.

25. Informacje o uczniu gromadzone są w dzienniku elektronicznym i arkuszach ocen.

26. Nauczyciel ma obowiązek poinformować uczniów i rodziców o przewidywanych ocenach niedostatecznych na miesiąc przed posiedzeniem klasyfikacyjnym RP. Nauczyciel nie ponosi odpowiedzialności, jeżeli przewidywane przez niego oceny ulegną pogorszeniu w ciągu ostatniego miesiąca nauki.

27. Ocena, o której uczeń jest poinformowany na miesiąc przed końcem półrocza/roku, nie jest oceną ostateczną. Może ona ulec zmianie w wyniku dalszej pracy ucznia.

Pkt 2. Regulamin wystawiania oceny zachowania

Rozdział I

Tryb i zasady ustalania oceny zachowania

1. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną z zachowania ustala wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli i uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia. Uczniowi spełniającemu obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą - zdającemu egzamin klasyfikacyjny - nie ustala się oceny z zachowania.

2. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna z zachowania uwzględnia w szczególności:

- a) wywiązywanie się z obowiązków ucznia
- b) postępowanie zgodne z dobrem społeczności lokalnej
- c) dbałość o honor i tradycje szkoły

- d) dbałość o piękno mowy ojczystej
- e) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób
- f) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią
- g) okazywanie szacunku innym osobom.

3. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną z zachowania w szkole ustala się wg następującej skali:

wzorowe, bardzo dobre, dobre, poprawne, nieodpowiednie, naganne.

4. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, a oceny z zajęć edukacyjnych nie wpływają na ocenę z zachowania.

5. Rada pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu w danej szkole co najmniej dwa razy z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną z zachowania.

6. O ustalonej dla ucznia ocenie z zachowania wychowawca klasy informuje ucznia co najmniej 7 dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej.

7. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej z zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchylenia na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.

8. Wychowawca jest zobowiązany zapoznać z kryteriami ocen zachowania:
- a) uczniów – na pierwszej godzinie wychowawczej w nowym roku szkolnym,
 - b) rodziców – na pierwszym zebraniu w nowym roku szkolnym.

Rozdział II

Szczegółowe oceny zachowania uczniów

Wychowawca klasy oceniając ucznia, bierze pod uwagę kryteria z wymienionych poniżej:

1. Ocenę wzorową otrzymuje uczeń, który:
 - a. wzorowo spełnia wszystkie wymagania szkolne, jest systematyczny w nauce
 - b. aktywnie działa w organizacjach szkolnych i pozaszkolnych
 - c. odnosi sukcesy w olimpiadach, konkursach, przeglądach, zawodach, zgodnie ze swoimi możliwościami i umiejętnościami
 - d. pomaga kolegom w nauce
 - e. w okresie spóźnił się na lekcje nie więcej niż 3 razy
 - f. opuścił w okresie do trzech godzin zajęć bez usprawiedliwienia
 - g. w szkole jest zawsze we właściwym obuwiu
 - h. zachowuje się w każdej sytuacji w sposób godny, w tym:
 - dba o honor i tradycje szkoły
 - dba o piękno mowy ojczystej
 - nie stosuje i nie uznaje przemocy, brutalności, wulgarności
 - dba o bezpieczeństwo i zdrowie własne i innych osób, nie ulega nałogom
 - jest tolerancyjny wobec poglądów i przekonań innych
 - przestrzega zasad higieny osobistej i dba o estetykę wyglądu

- przestrzega ustaleń władz szkolnych
- szanuje swoją i cudzą własność
- okazuje szacunek innym osobom.

2. Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:
 - a. bardzo dobrze spełnia wszystkie wymagania szkolne, jest systematyczny w nauce
 - b. działa w organizacjach szkolnych i pozaszkolnych
 - c. reprezentuje szkołę w olimpiadach, konkursach, przeglądach, zawodach na miarę swoich możliwości
 - d. pomaga kolegom w nauce
 - e. w okresie spóźnił się na lekcje nie więcej niż 5 razy
 - f. opuścił w okresie do 5 godzin zajęć bez usprawiedliwienia
 - g. w szkole jest zawsze w odpowiednim obuwiu
 - h. spełnia kryteria zawarte w punkcie 1 podpunktu h. tego rozdziału.

3. Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:
 - a. dobrze spełnia wszystkie wymagania szkolne, jest systematyczny w nauce
 - b. pomaga kolegom w nauce
 - c. w okresie spóźnił się na lekcje nie więcej niż 7 razy
 - d. opuścił w okresie do 10 godzin zajęć bez usprawiedliwienia
 - e. w okresie otrzymał najwyżej 2 uwagi o braku zmiany obuwia na szkolne
 - f. spełnia kryteria zawarte w punkcie 1 podpunkt h. tego rozdziału.

4. Ocenę poprawną otrzymuje uczeń, który:
 - a. ma niewłaściwy stosunek do zdobywania wiedzy i umiejętności
 - b. w okresie spóźnił się na lekcje nie więcej niż 8 razy
 - c. opuścił w okresie nie więcej niż 12 godzin bez usprawiedliwienia
 - d. w okresie otrzymał najwyżej 4 uwagi o braku zmiany obuwia na szkolne
 - e. popełnia drobne uchybienia w stosunku do kryteriów zawartych w punkcie 1 podpunkt h. tego rozdziału.

5. Ocenę nieodpowiednią otrzymuje uczeń, który:
 - a. ma nieodpowiedni stosunek do zdobywania wiedzy i umiejętności
 - b. spóźnił się na lekcje w okresie nie więcej niż 10 razy
 - c. opuścił w okresie nie więcej niż 15 lekcji bez usprawiedliwienia
 - d. często nie zmienia obuwia na szkolne
 - e. popełnia poważne uchybienia w stosunku do kryteriów zawartych w punkcie 1 podpunkt h. tego rozdziału.

6. Ocenę naganną otrzymuje uczeń, który:
 - a. nie ma właściwego stosunku do zdobywania wiedzy i umiejętności
 - b. spóźnił się na lekcje w okresie więcej niż 10 razy
 - c. opuścił w okresie więcej niż 15 godzin bez usprawiedliwienia
 - d. nie zmienia obuwia na szkolne
 - e. nie spełnia kryteriów zawartych w punkcie 1 podpunkt h.
 - f. w rażący sposób naruszył normy społeczne i prawne.

Rozdział III

Tryb wnoszenia wniosku o ponowne ustalenia oceny z zachowania

1. Wniosek o ponowne ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania może być złożony przez zainteresowanego ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów), gdy:
 - ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.
2. Pisemny wniosek adresowany do dyrektora liceum składa uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) w terminie do 7 dni.
3. W przypadku stwierdzenia uchybień formalnych dotyczących trybu ustalania oceny, dyrektor liceum powołuje komisję, która ustala ocenę klasyfikacyjną z zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
4. W skład komisji wchodzi:
 - 1) dyrektor liceum – jako przewodniczący
 - 2) wychowawca klasy
 - 3) wskazany przez dyrektora liceum nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie
 - 4) pedagog
 - 5) przedstawiciel samorządu uczniowskiego
 - 6) przedstawiciel Rady Rodziców.
5. Ustalona przez komisję ocena zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny.
6. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.
7. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - a) skład komisji
 - b) termin posiedzenia komisji
 - c) wynik głosowania
 - d) ustaloną ocenę z zachowania wraz z uzasadnieniem.Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

Pkt 3. Egzamin poprawkowy

1. Ustalona przez nauczyciela niedostateczna ocena końcoworoczna może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego.
2. Egzamin poprawkowy przysługuje uczniowi w przypadku jednej oceny niedostatecznej (w wyjątkowych przypadkach RP może wyrazić zgodę na dwa egzaminy poprawkowe). Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są zgodnie ze szkolnym planem nauczania realizowane w klasie programowo wyższej.
3. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły w ostatnim tygodniu ferii letnich.

4. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W jej skład wchodzi:

- a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji
- b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia – jako egzaminujący
- c) nauczyciel tego samego lub pokrewnego przedmiotu – jako członek komisji.

5. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych uzasadnionych przypadkach. Wówczas dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela tego przedmiotu.

6. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki i informatyki oraz wychowania fizycznego, z których egzamin powinien mieć przede wszystkim formę ćwiczeń praktycznych.

- a. Część pisemna trwa 90 minut i obejmuje materiał z całego półrocza
- b. W części ustnej uczeń losuje jeden z co najmniej trzech zestawów. Każdy zestaw składa się z trzech pytań obejmujących materiał z całego półrocza. Uczeń otrzymuje 10 minut na zapoznanie się z zagadnieniami.
- c. Ze względu na specyfikę przedmiotu egzamin może być przeprowadzony jedynie w formie pisemnej.
- d. Ocena z egzaminu jest zgodna z przedmiotowym systemem oceniania z danego przedmiotu.

7. Pytania egzaminacyjne przygotowuje nauczyciel egzaminujący w porozumieniu z członkami komisji, a zatwierdza je dyrektor.

8. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający: skład komisji, termin egzaminu, pytania egzaminacyjne, wynik egzaminu oraz oceną ustaloną przez komisję. Dołącza się również pisemną pracę ucznia i zwięzłą informację o jego ustnych odpowiedziach. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

9. Uczeń, który z przyczyn losowych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie określonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.

10. Sposób ustalania oceny z egzaminu:

$$\frac{3 \times \text{ocena z części pisemnej} + \text{ocena z części ustnej}}{4}$$

4

11. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego nie otrzymuje promocji i powtarza klasę.

12. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić w ciągu 5 dni od dnia przeprowadzonego egzaminu poprawkowego zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeśli uznają, że ocena uzyskana w wyniku egzaminu poprawkowego została ustalona niezgodnie z przepisami prawa. W przypadku stwierdzenia naruszenia prawa zostaje ponownie przeprowadzony egzamin poprawkowy, z którego ocena jest ostateczna.

Pkt 4. Egzamin sprawdzający

1. Uczeń ma prawo do składania egzaminu sprawdzającego, jeżeli ustalona przez nauczyciela ocena została jego zdaniem ustalona niezgodnie z przepisami prawa.

2. W przypadku stwierdzenia, że końcoworoczna (śródroczna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:

- w przypadku końcoworocznej (śródrocznej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych - przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia w formie pisemnej i ustnej oraz ustala końcoworoczną (śródroczną) ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych.

3. Termin sprawdzianu, o którym mowa w ust. 2, uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).

a. Forma egzaminu jest identyczna jak przy egzaminie poprawkowym.

4. W skład komisji wchodzi:

- w przypadku końcoworocznej (śródrocznej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:

- a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji
- b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne
- c) dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu prowadzący takie same zajęcia edukacyjne.

5. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne.

6. Sposób wystawiania oceny z egzaminu sprawdzającego jest taki sam jak w przypadku egzaminu poprawkowego, ale ustalona przez komisję ocena nie może być niższa niż wystawiona wcześniej. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

7. Z prac komisji, w przypadku końcoworocznej (śródrocznej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, sporządza się protokół zawierający w szczególności:

- a) skład komisji
- b) termin sprawdzianu, o którym mowa w ust. 2.
- c) zadania (pytania) sprawdzające
- d) wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę

Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

8. Do protokołu, o którym mowa w ust. 7., dołącza się pisemną pracę ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.

9. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu, o którym mowa w ust. 2., w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.

Pkt 5. Egzamin klasyfikacyjny

1. Uczeń może być nieklasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich przedmiotów, jeżeli opuścił ponad 50% zajęć z danego przedmiotu.
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności ma prawo zdawać egzamin klasyfikacyjny lub roczny.
3. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności (liczba godzin nieusprawiedliwionych nie może przekroczyć 50%) RP może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
4. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń:
 - a) realizujący na podstawie odrębnych przepisów indywidualny program lub tok nauki
 - b) spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.
5. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany dla ucznia, o którym mowa w ust. 4 pkt b) nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych:
technika, plastyka, muzyka i wychowanie fizyczne oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych.
6. Forma egzaminu klasyfikacyjnego jest identyczna jak przy egzaminie poprawkowym. Sposób wystawiania oceny z egzaminu klasyfikacyjnego jest taki sam jak przy egzaminie poprawkowym.
7. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, informatyki i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
8. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami). Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
9. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w ust. 2, 3 i 4 pkt a), przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności wskazanego przez dyrektora szkoły nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.
10. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w ust. 4 pkt b), przeprowadza komisja, powołana przez dyrektora szkoły, który zezwolił na spełnianie przez ucznia odpowiednio obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki poza szkołą. W skład komisji wchodzi:
 - 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji
 - 2) nauczyciele zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania dla odpowiedniej klasy.
11. Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem, o którym mowa w ust. 4 pkt b) oraz jego rodzicami (prawnymi opiekunami), liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzaminy w ciągu jednego dnia.
12. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni - w charakterze obserwatorów - rodzice (prawni opiekunowie) ucznia.

13. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności:

- a) imiona i nazwiska nauczycieli, o których mowa w ust. 10, a w przypadku egzaminu klasyfikacyjnego przeprowadzanego dla ucznia, o którym mowa w ust. 4 pkt b) - skład komisji;
- b) termin egzaminu klasyfikacyjnego
- c) zadania (ćwiczenia) egzaminacyjne
- d) wyniki egzaminu klasyfikacyjnego oraz uzyskane oceny.

Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

14. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się "nieklasyfikowany".

15. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego końcoworoczna (śródroczna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna, z zastrzeżeniem, że niedostateczna końcoworoczna (śródroczna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.

Pkt 6. Ewaluacji wdrażanych zmian w zakresie systemu oceniania, programu wychowawczego szkoły dokonujemy poprzez:

- a) przeprowadzanie anonimowych ankiet wśród uczniów, rodziców i nauczycieli
- b) wywiady z osobami zainteresowanymi
- c) sprawdzanie wyników nauczania
- d) analizę wyników matur

Pkt 7. Egzamin sprawdzający – procedura odwoławcza

W terminie 7 dni od zakończenia zajęć edukacyjno-wychowawczych śródrocznych lub końcoworocznych, uczeń lub jego rodzice składają do dyrektora szkoły podanie dotyczące przeprowadzenia egzaminu sprawdzającego, z podaniem przyczyn tego odwołania.